«Утверждаю»
Директор КГУ «Челгашинская общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области
_____ Е.А.Пархаева

План работы бракеражной комиссии по КГУ Челгашинская общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области на 2026 – 2027 учебный год

п/п	Тема проверки	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Проверка личных медицинских книжек сотрудников пищеблока, наличие на пищеблоке журнала здоровья.	1 раз в месяц	Председатель комиссия
2	Работа с родителями (на общих родительских собраниях) по организации горячего питания в школе	Сентябрь, январь	Соц.педагог Председатель комиссия
3	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов.	В течение учебного года	Бракеражная комиссия
4	Соблюдения температурных режимов хранения продуктов	1 раз в неделю	Бракеражная комиссия
5.	Соблюдение работниками пищеблока санитарных требований и правил личной гигиены	Ежедневно	Комиссия
6.	Проверка качества используемой для приготовления и подачи блюд, посуды	1 раз в месяц	Комиссия
7.	Контроль работы пищеблока: правильности закладки продуктов в котел, выполнения технологических методов приготовления блюд для учащихся	Ежедневно	Медицинская сестра
8.	Проверка оснащения всем необходимым холодильным, технологическим оборудованием, инвентарём, столовым оборудованием, соответствующей	1 раз в месяц	Заместитель директора АХЧ

	мебелью и посудой		
9.	Соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд	1 раз в неделю	Комиссия
13.	Контроль организации приема пищи обучающимися (санитарное состояние обеденного зала)	1 раз в неделю	Медицинская сестра
14.	Наличие спецодежды, наличие и условие хранения инвентаря. Наличие и условия хранения на пищеблоке дезинфицирующих средств,соблюдение гигиенических требований по уборке помещения и мытья посуды .	1 раз в месяц	Комиссия
15.	Отчёт на собрании о проделанной работе	Май	Председатель комиссия